



**FORMULARIO DE PRESTAMOS E INTERCAMBIO DE MATERIAL DEL MUSEO DE ZOOLOGÍA A INSTITUCIONES Y OTROS MUSEOS**

**Recomendaciones al momento de realizar la solicitud:**

* No se realiza préstamo o intercambio de material tipo del Museo de Zoología.
* Se podrá realizar el préstamo o intercambio de máximo 40 muestras. Si requiere el préstamo de una cantidad mayor se deberán programar fechas de entrega y devolución del material por grupos, con previa coordinación con la curadora.
* Se podrá realizar el préstamo o intercambio de material perteneciente a la colección docente.
* El periodo de tiempo en el que se encontrarán el o los ejemplares en calidad de préstamo o intercambio no debe superar 1 año desde su solicitud. Opcionalmente, el solicitante podrá renovar por una sola vez el préstamo del material por otro año más. Para lo cual debe completar este formulario de solicitud.
* El préstamo o intercambio de ejemplares se realizará con fines de exhibición pública, investigación o cualquier otro propósito científico y educacional. El Museo de Zoología no realizará préstamos para fines comerciales o para obtener beneficios económicos privados.
* Enviar solicitud de préstamo e intercambio de material al correo electrónico del Museo [MuseoZoologia@udec.cl](mailto:MuseoZoologia@udec.cl) con copia a la Curadora ([ltavera@udec.cl](mailto:ltavera@udec.cl)), con una semana de anticipación. Con el fin de asegurar una gestión adecuada y envío oportuno de el/los ejemplares.
* Si el préstamo o intercambio se realiza en el extranjero, se deberá adjuntar a la solicitud una carta de aduana donde se mencione el contenido de las muestras y que éstas no son infecciosas ni tienen valor comercial. Esta carta debe ir firmada por el Curador y Director del Museo. Así mismo adjuntar los permisos que se requieran, si es el caso.

|  |  |
| --- | --- |
| **Fecha de solicitud** |  |
| **Dirección** |  |
| **Nombre del solicitante y responsable** |  |
| **Teléfono** |  |
| **Laboratorio/Institución** |  |
| **Correo** |  |
| **Motivo (investigación, exhibición, educacional)** |  |
| **Colección Biológica** |  |
| **Clase** |  |
| **Orden** |  |
| **Familia** |  |
| **Genero** |  |
| **Especie** |  |
| **N° de ejemplares de cada especie** |  |
| **N° de Museo de Zoología (MZUC-CCC)** |  |
| **Fecha de devolución** |  |
| **Seleccione con una X** | |
| **Préstamo**  **Intercambio** | |
| **Solicitud de préstamo/intercambio por primera vez** | **Renovación del préstamo/intercambio** |
| **El prestamo o intercambio se realizará por una institución/museo en el extranjero** | **SI NO** |
| **Nombre del responsable en el Museo de Zoología que entregó/recibió el material** |  |
| **Nombre y firma del Curador del Museo de destino** |  |
| **Si seleccionó la opción de intercambio completar los siguientes campos:** | |
| **Nombre de la institución/museo de donde provienen los ejemplares** |  |
| **Colección Biológica** |  |
| **Clase** |  |
| **Orden** |  |
| **Familia** |  |
| **Genero** |  |
| **Especie** |  |
| **N° de ejemplares de cada especie** |  |
| **N° de Museo** |  |
|  | |
| **Se adjuntan fotos del estado de los ejemplares al momento del préstamo (marque con un X)** | **SI NO** |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Firma del solicitante

Firma Curadora del Museo de Zoología

**Teléfono contacto MZUC:** 41/2203880- 2207499

**Correo:** [**MuseoZoologia@udec.cl**](mailto:MuseoZoologia@udec.cl)**,** [**myramirez@udec.cl**](mailto:myramirez@udec.cl)**,** [**ltavera@udec.cl**](mailto:ltavera@udec.cl)